

Կազմված է 07/11/2025թ.
բաղկացած է 4 (չորս) թերթից

ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ ԹԻՎ 1
«ՊԱՐԿ ԱՎԵՆՅՈՒՄ» համատիրության հիմնադիրների հիմնադիր ժողովի

ք.Երևան

07/11/2025թ.

Ժողովին մասնակցեցին՝ Հայաստանի Հանրապետություն, ք. Երևան, Գրիբոյեդով 48/6 հասցեում գտնվող բազմաբնակարան բնակելի շենքերի, այսուհետ՝ Շենք, ընդհանուր բաժնային սեփականության մեջ 50 և ավել տոկոս բաժին ունեցող 288 սեփականատերերից 162 սեփականատերերը,

Համաձայն «Համատիրության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածի 4-րդ կետով սահմանված՝ համատիրության ստեղծման համար անհրաժեշտ քվորումն ապահովված է: Մասնավորապես՝ «ՊԱՐԿ ԱՎԵՆՅՈՒՄ» Համատիրությունը հիմնադրվում է շենքում ընդհանուր բաժնային սեփականության մեջ 50 տոկոսից ավելի բաժին ունեցող գույքային միավորների (բնակարարանների, հասարակական տարածքների, ավտոկայանատեղիների) սեփականատերերի անդամությամբ:

Ժողովի յուրաքանչյուր մասնակից քվեարկության համար ունի մեկ ձայնի իրավունք:
Միաձայն քվեարկությամբ ժողովի նախագահ ընտրվեց՝ Ստեփան Նազարետի Ավագյանը, քարտուղար՝ Էդգար Եգանյանը:

ՕՐԱԿԱՐԳ՝

1. Հայաստանի Հանրապետություն, ք. Երևան, Գրիբոյեդով 48/6 հասցեում կառուցված շենքի բաժնային սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման նպատակով «ՊԱՐԿ ԱՎԵՆՅՈՒՄ» համատիրություն անվանումով համատիրության ստեղծում:
2. «ՊԱՐԿ ԱՎԵՆՅՈՒՄ» Համատիրության կանոնադրության հաստատում:
3. «ՊԱՐԿ ԱՎԵՆՅՈՒՄ» Համատիրության կառավարման մարմինների ընտրություն:
4. «ՊԱՐԿ ԱՎԵՆՅՈՒՄ» Համատիրության կառավարչի ընտրություն և նշանակում:
5. «ՊԱՐԿ ԱՎԵՆՅՈՒՄ» Համատիրության փայլավճարների չափի սահմանում:
6. Հայաստանի Հանրապետություն, ք. Երևան, Գրիբոյեդով 48/6 հասցեում գտնվող շենքի գույքային միավորների սեփականատերերի /կամ այլ օրինական տիրապետողների, օգտագործողների/ ֆիզիկական և/կամ իրավաբանական անձանց իրավունքների ու պարտականությունների՝ համակցության կանոնների հաստատում:
7. «ՊԱՐԿ ԱՎԵՆՅՈՒՄ» Համատիրության տարեկան բյուջեի հաստատում:

Օրակարգի հարցերը ժողովի մասնակիցների քննարկմանը ներկայացրեց ժողովի նախագահը:

Օրակարգի 1-ին և 2-րդ հարցերի վերաբերյալ ժողովի նախագահը հայտնեց, որ Հայաստանի Հանրապետություն, ք. Երևան, Գրիբոյեդով 48/6 հասցեում կառուցված շենքի բաժնային սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման, պահպանման, շահագործման և սպասարկման նպատակով անհրաժեշտ է ստեղծել համատիրություն՝ «ՊԱՐԿ ԱՎԵՆՅՈՒՄ» Համատիրություն անվանմամբ:

Ժողովի նախագահը միաժամանակ հայտնեց, որ սեփականատերերին ներկայացվել է «ՊԱՐԿ ԱՎԵՆՅՈՒՄ» Համատիրության կանոնադրության նախագիծը: Առաջարկվեց նաև քննարկել «ՊԱՐԿ

ԱՎԵՆՅՈՒՄ» Համատիրության ստեղծման և կանոնադրության դրույթներին հավանություն տալու առաջարկությունները՝ այն ներկայացնելով հիմնադիր ժողովի հաստատմանը:

Ժողովի մասնակիցները հավանություն տվեցին «ՊԱՐԿ ԱՎԵՆՅՈՒՄ» Համատիրություն անվանամբ համատիրություն ստեղծելու վերաբերյալ արված առաջարկությանը: Մասնակիցներն առաջարկեցին հաստատել «ՊԱՐԿ ԱՎԵՆՅՈՒՄ» Համատիրության կանոնադրությունը:

Օրակարգի 3-րդ և 4-րդ հարցերի քննարկման ընթացքում ժողովի նախագահը ներկայացրեց առաջարկեց ընտրել Համատիրության կառավարման մարմիններ, կազմավորել Համատիրության վարչություն՝ բաղկացած հինգ անդամից, ձևավորել վերստուգիչ հանձնաժողով՝ բաղկացած երեք անդամից, ընտրել վարչության կազմը, Համատիրության նախագահին, և նշանակել կառավարիչ:

Ժողովի մասնակիցներին առաջարկվեց Համատիրության վարչության կազմում ընդգրկել հետևյալ անձանց՝

- Արամ Գրիգորի Գրիգորյանին,
- Արմեն Հրաչյայի Կիրակոսյանին,
- Համազասպ Վանիկի Կարապետյանին,
- Նարեկ Ռուբիկի Թորոսյանին,
- Արթուր Վահանի Փանոսյանին:

Ժողովի մասնակիցներին առաջարկվեց Համատիրության վերստուգիչ հանձնաժողովի կազմում ընդգրկել հետևյալ անձանց՝

- Արտակ Հայկոյի Միրիբյանին,
- Վահե Հարությունի Հարոյանին,
- Տիգրան Իշխանի Մետրոսյանին:

Իսկ գործադիր մարմնի ղեկավար՝ կառավարիչ նշանակել «ՈՒՐԲԱՆ ՓՐՈՓԵՐԹԻ ՄԵՆԵՋՄԵՆԹ» ՍՊԸ-ին:

Օրակարգի 5-րդ հարցի վերաբերյալ նախագահը ժողովի մասնակիցների հետ քննարկման արդյունքում առաջարկեց փայլավճարի չափ սահմանել՝

- Բնակարանների 1քմ-ի համար ամսական՝ 160 (մեկ հարյուր վաթսուև) ՀՀ դրամ,
- Հասարակական տարածքների 1քմ-ի համար ամսական՝ 60 (վաթսուև) ՀՀ դրամ,
- Մեկ ավտոկայանատեղիի համար ամսական՝ 2000 (երկու հազար) ՀՀ դրամ:

Օրակարգի 6-րդ հարցի վերաբերյալ նախագահը ժողովի մասնակիցներին ծանոթացրեց «ՊԱՐԿ ԱՎԵՆՅՈՒՄ» Համատիրության համակեցության կանոններին, որոնք ներկայացվեցին քննարկման և ընդհանուր համաձայնությամբ ընդունվեցին:

Օրակարգի 7-րդ հարցի վերաբերյալ նախագահը ժողովի մասնակիցներին ներկայացրեց Համատիրության տարեկան բյուջեն մինչև 31.12.2026թ.-ը ընկած ժամանակահատվածի համար, որը նույնպես հաստատվեց միաձայն:

Հիմք ընդունելով ժողովի օրակարգում դրված հարցերի քննարկման արդյունքները, Համատիրության հիմնադիրների հիմնադիր ժողովը, ղեկավարվելով «Համատիրության մասին» ՀՀ օրենքի 9-րդ հոդվածով, միաձայն քվեարկությամբ.

ՈՐՈՇԵՑ՝

1. Հայաստանի Հանրապետություն, ք. Երևան, Գրիբոյեդով 48/6 հասցեում կառուցված Շենքի ընդհանուր բաժնային սեփականության կառավարման, պահպանման, շահագործման և սպասարկման նպատակով հիմնադրման միջոցով՝ շենքի գույքային միավորների նկատմամբ սեփականատերերի սեփականության իրավունքի գրանցումից հետո ստեղծել «ՊԱՐԿ ԱՎԵՆՅՈՒ» Համատիրություն անվանմամբ համատիրություն, որի գտնվելու վայրն է՝ ք. Երևան, Գրիբոյեդով 48/6 հասցեն:

Համատիրության հիմնադրմանը և ժողովի որոշման կայացմանը մասնակցած Շենքի գույքային միավորների սեփականատերերի ցուցակը կցվում է ժողովի արձանագրությանը որպես Հավելված 1 և հանդիսանում է դրա անբաժանելի մասը:

2. Հաստատել «ՊԱՐԿ ԱՎԵՆՅՈՒ» Համատիրության կանոնադրությունը:

3. Ստեղծել Համատիրության վարչություն՝ 5 անդամից բաղկացած կազմով:

Հաստատել վարչության հետևյալ կազմը՝

- Արամ Գրիգորի Գրիգորյան,
- Արմեն Զրաչյայի Կիրակոսյան,
- Համազասպ Վանիկի Կարապետյան,
- Նարեկ Ռուբիկի Թորոսյան,
- Արթուր Վահանի Փանոսյան:

4. Ստեղծել Համատիրության վերստուգիչ հանձնաժողով՝ 3 անդամից բաղկացած կազմով:

Հաստատել վերստուգիչ հանձնաժողովի կազմը՝

- Արտակ Հայկոյի Միրիբյան,
- Վահե Հարությունի Հարոյան,
- Տիգրանի Իշխանի Մեսրոպյան:

5. Համատիրության նախագահ ընտրել Ստեփան Նազարետի Ավագյանին:

6. Համատիրության կառավարման մարմինների լիազորությունների ժամկետը սահմանել անժամկետ:

7. Համատիրության կառավարիչ ընտրել «ՈՒՐԲԱՆ ՓՐՈՓԵՐԹԻ ՄԵՆԵՋՄԵՆԹ» ՍՊԸ-ին:

8. Հաստատել «ՈՒՐԲԱՆ ՓՐՈՓԵՐԹԻ ՄԵՆԵՋՄԵՆԹ» ՍՊԸ-ի և «ՊԱՐԿ ԱՎԵՆՅՈՒ» Համատիրության միջև կնքվող ծառայությունների մատուցման պայմանագրի օրինակելի ձևը:

9. Կառավարիչ ընկերության կողմից «ՊԱՐԿ ԱՎԵՆՅՈՒ» Համատիրությանը մատուցվող ծառայությունների ամսական վճար հաստատել 682.000 (վեց հարյուր ութսուններկու հազար) ՀՀ դրամ, ներառյալ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված բոլոր հարկերը:

10. Հաստատել «ՊԱՐԿ ԱՎԵՆՅՈՒ» Համատիրության փայլավճարի չափը՝

- Բնակարանների 1քմ-ի համար ամսական՝ 160 (մեկ հարյուր վաթսուն) ՀՀ դրամ,
- Մեկ ավտոկայանատեղիի մասով ամսական՝ 2000 (երկու հազար) ՀՀ դրամ,
- Հասարակական տարածքի 1քմ-ի համար ամսական՝ 60 (վաթսուն) ՀՀ դրամ:

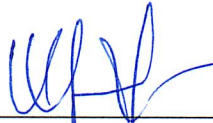
11. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետություն, ք. Երևան, Գրիբոյեդով 48/6 հասցեում կառուցված Շենքի գույքային միավորների սեփականատերերի /կամ այլ օրինական տիրապետողների, օգտագործողների/ ֆիզիկական և/կամ իրավաբանական անձանց իրավունքների ու պարտականությունների՝ համակեցության կանոնները, որոնք կցվում են սույն արձանագրությանը որպես Հավելված 2 և հանդիսանում են դրա անբաժանելի մասը:

12. Հաստատել, որ Հավելված 2-ով սահմանված համակեցության կանոնները պարտադիր են Հայաստանի Հանրապետություն, ք. Երևան, Գրիբոյեդով 48/6 հասցեում կառուցված Շենքի գույքային միավորների սեփականատերերի / կամ այլ օրինական տիրապետողների, օգտագործողների / ֆիզիկական և/կամ իրավաբանական անձանց համար:

13. Հաստատել «ՊԱՐԿ ԱՎԵՆՅՈՒ» Համատիրության տարեկան բյուջեն մինչև 31.12.2026թ.-ը ընկած ժամանակահատվածի համար, որը կցվում է սույն արձանագրությանը որպես Հավելված 3 և հանդիսանում է դրա անբաժանելի մասը:

14. Հանձնարարել կառավարիչ ընկերությանը՝ «ՈՒՐԲԱՆ ՓՐՈՓԵՐԹԻ ՍԵՆԵՋՍԵՆԹ» ՍՊԸ-ի տնօրեն Էդգար Եգանյանին «ՊԱՐԿ ԱՎԵՆՅՈՒ» Համատիրության պետական գրանցման նպատակով դիմել ՀՀ իրավաբանական անձանց Պետական Ռեգիստրի գործակալություն:

Ժողովի նախագահ՝
Ս.Ավագյան



/ստորագրություն/

Զարտուղար՝
Է.Եգանյան



/ստորագրություն/

**Ք. ԵՐԵՎԱՆ, ԳՐԻԲՈՅԵՂՈՎ 48/6 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾ ԲԱԶՄԱԲԼԱԿԱՐԱՆ
ԲՆԱԿԵԼԻ ՇԵՆՔԻ ՆԿԱՐԱԳԻՐԸ**

Շենքի հասցե՝ ք. Երևան, Գրիբոյեդով 48/6

Կառուցման տարեթիվը՝ 2021թ.

Շահագործման հանձնման տարեթիվ՝ 2025թ.

Հարկերի քանակը՝ 12,14, 14,16 վերգետնյա, 3 ստորգետնյա

Բնակարանների ընդհանուր քանակը՝ 288 հատ

Բնակելի տարածքի ընդհանուր մակերեսը՝ 25951,8 քմ

Ավտոկայատանտեղիների ընդհանուր քանակը՝ 239 հատ

Ավտոկայատանտեղիների ընդհանուր մակերեսը՝ 4657 քմ

Հասարակական տարածքների ընդհանուր քանակը՝ 5 հատ

Հասարակական տարածքների ընդհանուր մակերեսը՝ 1944,2քմ

Ընդհանուր մակերես՝ 32 553 քմ

**Մաշվածության աստիճանը՝ համաձայն պետական տեխնիկական հաշվապահական
տվյալների՝ 0 %**

Հողամասի կադաստրային համարը՝ 01-003-0213-0063

07/11/2025 թվականին կայացած «ՊԱՐԿ ԱՎԵՆՅՈՒ» Համատիրության հիմնադիրների հիմնադիր ժողովի թիվ 1 ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅԱՆ

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ, Զ. ԵՐԵՎԱՆ, ԳՐԻԲՈՅԵՂՈՎ 48/6 ՀԱՍՑԵՌՈՒՄ
ԿԱՌՈՒՑՎԱԾ ԲԱԶՄԱԲՆԱԿԱՐԱՆ ԲՆԱԿԵԼԻ ՇԵՆՔ ՇԱՀԱԳՈՐԾՄԱՆ ԵՎ ՀԱՄԱԿԵՑՈՒԹՅԱՆ
ԿԱՆՈՆՆԵՐ**

1. Ընդհանուր դրույթներ և հիմնական հասկացություններ

1.1. Սույն Կանոններում օգտագործվող հիմնական հասկացություններն ունեն հետևյալ նշանակությունը՝

Շենք՝ ք. Երևան, ՊԱՐԿ ԱՎԵՆՅՈՒ հասցեում գտնվող բազմաբնակարան բնակելի շենք:

Շենքի տարածք՝ ք. Երևան, ՊԱՐԿ ԱՎԵՆՅՈՒ հասցեում գտնվող բազմաբնակարան բնակելի շենք, դրանում ներառված անշարժ գույքը, Շենքի ընդհանուր օգտագործման տարածքները, դեպի Շենքի մուտքն ու ելքն ապահովող ճանապարհները:

Շենքի տարածքում գտնվող անձինք՝ անկախ Շենքի տարածքում գտնվելու նպատակից կամ ժամկետից՝ ցանկացած անձ կամ անձանց խումբ, այդ թվում, բայց չսահմանափակվելով՝ Շենքում սեփականություն ունեցող անձինք, նրանց ընտանիքի անդամները, հյուրերը, Շենքում վարձակալությամբ կամ այլ հիմքերով բնակվող կամ գտնվող անձինք, վճարովի կամ անվճար ծառայություններ մատուցող, աշխատանքներ կատարող և/կամ առաքում իրականացնող անձինք, առևտրահասարակական տարածքների սեփականատերերը, աշխատակիցները, այցելուները, ավտոկայանատեղերի սեփականատերերը, ինչպես նաև բոլոր այն անձինք, ովքեր մշտապես կամ ժամանակավորապես գտնվում են Շենքի տարածքում:

Անշարժ գույք՝ Շենքի տարածքում գտնվող ցանկացած գույքային միավոր՝ բնակարան, ոչ բնակելի տարածք, ավտոկայանատեղի, այլ տարածք, անշարժ գույքի բաժին, անշարժ գույքի նկատմամբ գույքային և/կամ ոչ գույքային իրավունք, ընդհանուր բաժնային սեփականություն հանդիսացող անշարժ գույք, ընդհանուր օգտագործման տարածքներ:

Ընդհանուր բաժնային սեփականություն հանդիսացող անշարժ գույք՝ Շենքի ընդհանուր օգտագործման տարածքները, այդ թվում՝ բայց չսահմանափակվելով՝ մուտքերը, տանիքները, աստիճանները, վերելակները, կայանատեղերը:

Համատիրություն՝ Շենքի բաժնային սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարումը, պահպանումը, շահագործումը և սպասարկումն իրականացնող, շահույթ ստանալու նպատակ չհետապնդող ոչ առևտրային իրավաբանական անձ՝ «ՊԱՐԿ ԱՎԵՆՅՈՒ» Համատիրություն:

Համատիրության անդամներ՝ Շենքում անշարժ գույքերի սեփականատերեր /կամ այլ օրինական տիրապետողներ, օգտագործողներ/ ֆիզիկական և/կամ իրավաբանական անձինք, ովքեր պարտավոր են հիմնադրված համատիրության ստեղծումից հետո անդամակցել վերջինիս:

Համատիրության վճարներ՝ Համատիրության ամրամների կողմից ամենամսյա գրաֆիկով վճարվող վճարներ (փայլավճարներ), ինչպես նաև հատուկ վճարներ, որոնց անհրաժեշտությունը ծագում է անկանխատեսելի իրադարձությունների /ծախսերի/ վրա հասնելու պարագայում, որը չէր կարող նախատեսվել և կանխատեսվել Համատիրության կողմից և ներառվել նախապես հաշվարկված բյուջեի ծախսերի ծրագրում /նախահաշվում/:

Կառավարիչ ընկերություն՝ «Համատիրության մասին» ՀՀ օրենքի իմաստով կառավարիչ՝ «ՈՒՐԲԱՆ ՓՐՈՓԵՐԹԻ ՄԵՆԵՋՄԵՆԹ» ՍՊԸ:

Կանոններ՝ սույն համակեցության կանոնները՝ իր բոլոր փոփոխություններով և/կամ լրացումներով:

Կանոնների մասին իրազեկում և պարտավորությունների փոխանցում՝ Կանոններով, Համատիրության և Անշարժ գույքի սեփականատիրոջ միջև պարտավորական իրավահարաբերություններ, որոնք համապարփակ իրավահաջորդության կանոններով պարտադիր ենթակա են իրազեկման և/կամ փոխանցման Անշարժ գույքն այլ անձանց օտարելու, ժամանակավոր

տիրապետման, օգտագործման, տրամադրելու ժամանակ նոր սեփականատերերին և/կամ օգտագործողներին՝ օգտագործման ժամանակահատվածում:

Պարտադիր նորմեր՝ Շենքի ընդհանուր բաժնային սեփականության պահպանման այն պահանջները և պարտադիր միջոցառումներն ու աշխատանքները, որոնց չիրականացումը կարող է ուղղակի վտանգ ներկայացնել ընդհանուր բաժնային սեփականությանը, շրջակա միջավայրին:

Ժողով՝ Համատիրության անդամների ընդհանուր ժողով:

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1.1. Շենքի շահագործման և համակեցության սույն կանոնները (**այսուհետ՝ Կանոններ**) սահմանում են ընդհանուր դրույթներ՝ Հայաստանի Հանրապետություն, ք. Երևան Գրիբոյեդով 48/6 հասցեում կառուցված **ՊԱՐԿ ԱՎԵՆՅՈՒ** բազմաբնակարան բնակելի շենքի (այսուհետ՝ Շենք) գույքային միավորների սեփականատերերի /կամ այլ օրինական տիրապետողների, օգտագործողների/ ֆիզիկական և/կամ իրավաբանական անձանց իրավունքների ու պարտականությունների, Շենքի, վերջինիս ճարտարապետական ամբողջականության պահպանման, Անշարժ գույքի պահպանման և շահագործման, մաքրության պահպանման, տնային կենդանիներ պահելու, հյուրընկալության, ինչպես նաև սույն Կանոնների խախտումների համար պատասխանատվության հիմքերի և այլնի վերաբերյալ վարքագծի կանոններ:

1.2. Սույն Կանոնները պարտադիր են Անշարժ գույքի սեփականատերերի, տիրապետողների, օգտագործողների և Շենքի տարածքում գտնվող բոլոր անձանց համար, անկախ վերջիններիս՝ Շենքի տարածքում գտնվելու նպատակից, պատճառից և/կամ ժամկետից:

1.3. Կանոնների նպատակն է՝ Շենքի տարածքում գտնվող անձանց համար անվտանգ, հարմարավետ պայմանների ստեղծումը, առողջ համայնքի ձևավորումը, որի իրականացման ճանապարհին անհրաժեշտ է հաղթահարել առճակատված մարտահրավերները՝ բացառապես Շենքի բնակիչների հետ համատեղ ուժերով: Կանոնների խախտում թույլ տված բնակչին հետագա խախտումներից զերծ պահելու կարևոր մեխանիզմ է մյուս բնակիչների դատապարտելի վերաբերմունքը թույլ տրված խախտման նկատմամբ, այն է՝ իրենց ուժերի սահմաններում փորձել բացատրել խախտում թույլ տված անձին սույն Կանոնների կարևորության և պարտադիր պահպանելու մասին՝ պարզաբանելով, որ Կանոնները հենց բնակիչների կյանքի որակի բարելավման համար են: Կարևոր է գիտակցել, որ համատիրության կողմից սահմանված վճարները, այդ թվում փայլավճարները կատարելուց խուսափող բնակչի առկայության դեպքում գործոն մեխանիզմ է հանդիսանում Շենքի մյուս բոլոր բնակիչների կողմից նշված վարքագծի դատապարտումը, իսկ հաջողության չհասնելու դեպքում խմբային հայցի ներկայացումը անբարեխիղճ բնակչի դեմ, որպեսզի անխաթար պահպանվեն Կանոնները և շարունակական լինի հարմարավետ պայմաններում ապրելու նպատակը:

1.4. Անշարժ գույքի սեփականատերերը և/կամ Շենքի տարածքում գտնվող անձինք պարտավոր են բարեխղճորեն և խնամքով վարվել Շենքին, Շենքի տարածքում գտնվող գույքին, ընդհանուր օգտագործման տարածքներին, հարգել այլ անձանց իրավունքներն ու օրինական շահերը, հանդուրժողաբար վերաբերել միմյանց, պահպանել հարգանքի մթնոլորտ:

1.5. Անշարժ գույքի սեփականատերերը իրավունք չունեն բաժանել, առանձնացնել իրենց Անշարժ գույքը մեկ կամ մի քանի ինքնուրույն գույքային միավորի:

1.6. Անշարժ գույքի սեփականատերերը, Շենքի բնակիչները և Շենքի տարածքում գտնվող անձինք պարտավոր են պահպանել համակեցության էթիկայի կանոնները, այդ թվում, բայց չսահմանափակվելով՝ պահպանել պատշաճ խոսելածև /ցենզուրա/, չտարածել կամ չարտաբերել ատելության խոսք, վիրավորանք և/կամ հայհոյանք, բամբասանք: Շենքի տարածքում արգելում են վիճաբանությունները:

1.7. Անշարժ գույքի սեփականատերերը, Շենքի բնակիչները, Շենքի տարածքում գտնվող անձինք պարտավոր են հարգել միմյանց անձնական կյանքի իրավունքը, ձեռնպահ մնալ երրորդ անձանց

անձնական կյանքին միջամտելուց, անձնական կյանքին վերաբերող տեղեկություններ հավաքելուց և տարածելուց և այլն:

1.8. Անշարժ գույքի սեփականատերերը, Շենքի բնակիչները, Շենքի տարածքում գտնվող անձինք, բնակիչները պատասխանատվություն են կրում իրենց երեխաների, իրենց այցելած հյուրերի և վերջիններիս երեխաների համար, իրենց Անշարժ գույքում բնակվող վարձակալների կամ այլ կերպ իրենց Անշարժ գույքը ժամանակավորապես տիրապետող և օգտագործող անձանց և իրենց երեխաների, ինչպես նաև սույն կետում նշված բոլոր անձանց տնային կենդանիների համար:

1.9. Անշարժ գույքի սեփականատերերը, Շենքի բնակիչները, Շենքի տարածքում գտնվող անձինք պարտավորվում են՝

- պահպանել մաքրությունը,
- չվնասել պատերը, առաստաղը և հատակը,
- վերելակից օգտվել ըստ դրանում նշված պայմաններով և նշանակությամբ,
- պահպանել հակահրդեհային և այլ անհրաժեշտ անվտանգության կանոնները,
- չվնասել և չաղտոտել Շենքին պատկանող հարակից տարածքն ու գույքը, դրանք օգտագործել ըստ նպատակային նշանակության,
- գույքային միավորի սեփականատիրոջը հանձնելու դրությամբ պահպանել Շենքի արտաքին տեսքը,
- ընթացիկ/կապիտալ վերանորոգման կամ այլ տեխնիկական աշխատանքներ (բացառությամբ ֆորս-մաժորի) կատարելուց առնվազն 2 օր առաջ դրա մասին բանավոր տեղյակ պահել Համատիրության նախագահին:
- Ընտանի կենդանիներ պահելու դեպքում պահպանել մաքրություն և ապահովել կենդանիների անվտանգ համակեցությունը Շենքի մյուս բնակիչների հետ, անհրաժեշտության դեպքում ձեռնարկել անվտանգությունը ապահովող միջոցներ, օրինակ՝ դնչկալ և այլն:
- Երևանից 24 ժամից ավելի ժամկետով բացակայելու դեպքում ապահովել, որպեսզի հասանելի լինի հեռախոսակապի որևէ միջոցով և այդ տվյալները նախորոք հայտնել Համատիրության կառավարչին:
- Հեծանիվները, ավտոմատացված տեղաշարժման միջոցները, սայլակները, չմուշկները և այլ տեղաշարժման միջոցները կայանել/պահել դրանց համար հատուկ առանձնացված վայրերում:
- Հանդուրժել այլ սեփականատերերի, Շենքի բնակիչների կողմից իրականացվող այն գործունեությունը, որն աննշան անհանգստություն է պատճառում, ինչպես նաև գործունեությունը, որը ողջամտորեն անհրաժեշտ է գույքի սպասարկման և վերանորոգման համար և չի կարող իրականացվել այլ, տնտեսապես արդարացված ձևով:
- Անշարժ գույքի վերանորոգման ընթացքում անհրաժեշտ կյուրերը և առաջացող շինարարական աղբը պահեստավորել բացառապես բնակարանի ներսում, մինչ Շենքի տարածքից տարահանելը: Արգելվում է կոյուղատարի մեջ լցնել փոշիանման շինանյութ և շինանյութ պարունակող հեղուկներ
- թույլ տալ Համատիրության կառավարիչ ընկերության ներկայացուցիչներին Սեփականատիրոջ կամ նրա ներկայացուցչի ներկայությամբ մուտք գործել իր բնակարան, ավտոկայանատեղի՝ նպատակ ունենալով իրականացնել Շենքի ընդհանուր կարիքների համար պահանջվող ինժեներական և տեխնիկական համակարգերի նորոգման, ձևափոխման և տեղադրման աշխատանքները:
- կենցաղային աղբը և այլ թափոնները հեռացնել միայն դրանք ապահով փաթեթում՝ պարփակելով և այն նետելով հատուկ նախատեսված աղբամանների մեջ:
- խստորեն պահպանել Համատիրության կառավարիչ ընկերության կողմից Շենքում սահմանված անցագրային և պահպանման համակարգի կանոնները:
- Սեփականատերն իրավունք ունի գույքը վարձակալությամբ կամ այլ եղանակով հանձնել օգտագործման պայմանով, որ եթե գույքը բնակարան է, ապա նա այն կհանձնի օգտագործման ամբողջությամբ ոչ ավել քան մեկ ընտանիքի կամ ոչ ավելի քան մեկ ընտանիք չկազմող երեք անձի օգտագործմանը:

- Շենքի նկուղային/ստորգետնյա հարկում գտնվող ավտոկայանատեղի կարող են մուտք գործել միայն ավտոկայանատեղիի սեփականատերը, սեփականատերերի ընտանիքի անդամները, սեփականատերերի հյուրերը և/կամ ավտոկայանատեղին այլ օրինական հիմքով տիրապետող անձինք:

- Անշարժ գույքի սեփականատերերին, Շենքի տարածքում գտնվող անձանց պատկանող ընտանի կենդանիները ընդհանուր օգտագործման տարածքներում պետք է պահվեն ձեռքերի վրա կամ վզակալի վրա մի անձի կողմից, որն ի վիճակի է կենդանուն վերահսկել: Մեծ շների համար պետք է օգտագործվի նաև դնչակալ: Անշարժ գույքի սեփականատերերը, Շենքի բնակիչները, Շենքի տարածքում գտնվող անձինք պարտավոր են անհապաղ մաքրել ընդհանուր օգտագործման տարածքները իրենց պատկանող կենդանիների կողմից կեղտոտելու դեպքում:

1.10. Անշարժ գույքի սեփականատերերը, Շենքի բնակիչները և/կամ Շենքի տարածքում բնակվող անձինք իրավունք ունեն իրենց բնակարանի մուտքի դռան կամ հարակից ընդհանուր օգտագործման տարածքներում ձայնա և տեսահսկման սարքավորումներ և կամ համակարգ, այդ թվում տեսախցիկ տեղադրել տվյալ հարկի մնացած բնակարանների սեփականատերերի և/կամ բնակիչների գրավոր համաձայնությունը ստանալուց հետո:

1.11. Անշարժ գույքը վարձակալության կամ այլ հիմքով երրորդ անձանց օգտագործման հանձնելիս՝ Անշարժ գույքի յուրաքանչյուր սեփականատեր պարտավոր է ծանոթացնել Անշարժ գույքի վարձակալներին կամ Անշարժ գույքն այլ հիմքով օգտագործող անձանց սույն Կանոններին և տրամադրել նրանց սույն Կանոնների պատճենը:

1.12. Բազմաբնակարան շենքի շինության նկատմամբ սեփականության իրավունք ձեռք բերած անձը կրում է նախկին սեփականատիրոջից պարտադիր նորմերի իրականացման և նախկին սեփականատիրոջ համաձայնությամբ ստանձնած պարտավորությունները կատարելու պարտականությունը, եթե այդ պարտավորությունների կատարման պարտականությունն իր վրա չի վերցրել տվյալ շինության նախորդ սեփականատերը:

1.13. Անշարժ գույքի սեփականատերերը պարտավորվում են վճարել ամենամսյա փայավճարը, անգամ եթե Սեփականատերը չի բնակվում տվյալ շինությունում:

ԽՍՏԻՎ ԱՐԳԵԼՎՈՒՄ Է՝

- Շենքի տարածքում ձայնային և այլ սարքերը չգործածել այնպես, որ նրանց ձայնի ուժգնությունը գերազանցի 55 դեցիբելը:

- Շենքի բնակարաններում իրականացնել որևէ անօրինական ձեռնարկատիրական գործունեություն, որն ունի արտաքին դրուսնորումներ (այդ թվում՝ ենթադրում է այցելուներ):

- Շենքի տարածքում, բնակարանի պատշգամբում խարույկ վառելը, այդ թվում՝ խորովածի կրակ: Գործարանային սերիական արտադրության խորովածի վառարանների գործածությունը նույնպես արգելվում է:

- Կայանել ավտոմեքենաները Շենքի բակի տարածքում:

Կայանումը թույլատրվելու է միայն այն դեպքում, երբ հարցման միջոցով անցկացված քվեարկությամբ մեծամասնությունը ընդունի համապատասխան որոշում:

- Ավտոկայանատեղին օգտագործել որևէ այլ նպատակով, քան մինչև 8 մարդ տարողությամբ մարդատար ավտոմեքենա կայանելը: Սեփականատերը կամ վերջինիս համաձայնությամբ ավտոկայանատեղին օգտագործող այլ անձինք կարող են ավտոկայանատեղին օգտագործել այլ գույք և իրեր պահելու համար (այդ թվում՝ պահարաններ, սեյֆեր, արկղեր և այլն)՝ պայմանով, որ դա չի խոչընդոտում ավտոկայանատեղիների համար նախատեսված նկուղային/ստորգետնյա հարկերի ընդհանուր օգտագործման տարածքներով տրանսպորտային միջոցների բնականոն երթևեկությանը, այլ ավտոկայանատեղիների բնականոն օգտագործմանը այլ անձանց կողմից և չի վնասում Շենքի կրող կոնստրուկցիաները, ընդհանուր օգտագործման տարածքները, ավտոկայանատեղիին հարող ենթակառուցվածքները (մասնավորապես՝ օդատարները, խողովակները, հոսանքալարերը և հորանները) կամ այլ կերպ չի վտանգում դրանց սարքինությունը, պահպանվում են հակահրդեհային

կանոնները, տեղադրվող արկղերը, սեյֆերը և/կամ պահարանները չիրկիզվող մետաղյա կյուբից են: Հնարավորության դեպքում քննարկման արդյունքում կարող է որոշվել նման արկղերի, սեյֆերի և/կամ պահարանների միանման ձև:

- Ավտոկայանատեղին հիմնական կամ ժամանակավոր շինություններով (այդ թվում՝ պատ, ցանկապատ, պարիսպ, սյուն) առանձնացնել կողքի տարածքներից:
- Ընդհանուր սեփականություն հանդիսացող տարածքում որևէ տեղ գույք կամ իրեր (այդ թվում՝ պահարաններ, չիրկիզվող պահարաններ, արկղեր, լուսատուներ, մանկական սայլակ, հեծանիվներ, անվադողեր, ծաղիկներ և այլն) տեղադրելը:
- Շենքում աղմկայի, այլ սեփականատերերին/բնակաիջներին անհանգստացնող կամ անախորժ գործունեություն (այդ թվում՝ ավտոմեքենաների նորոգում, լվացում) իրականացնելը: Կառավարիչ ընկերությանը իրավունք է վերապահվում որոշում կայացնել այս կամ այն գործունեության աղմկայի, անհանգստացնող կամ անախորժ համարվելու վերաբերյալ ավելի խիստ չափանիշներ սահմանել երեկոյան ժամը 22:00-ից մինչև առավոտյան ժամը 8-ը ընկած ժամանակահատվածի համար:
- Տեղադրել ցուցանշաններ, պաստառներ, կամ այլ գովազդային հարմարանքներ:
- Տեղադրել ավեհավաք (այդ թվում՝ արբանյակային թաս), օդորակիչ, այլ սարքերի մասեր, լվացք չորացնելու հարմարանքներ (բացառությամբ չորանցների, որոնք բարձր չեն պատշգամբի բազրիքից և չեն հակասում սույն կանոնների 2-րդ կետով և 5.5 ենթակետով սահմանված պահանջներին), արևային ծածկեր և այլ՝ Շենքի արտաքին տեսքը փոխող հարմարանքներ, բացառությամբ օդորակիչ սարքերի մասերի, որոնք կարող են տեղադրվել միայն Շենքի ճարտարապետական նախագծով և պահանջարկային կողմից տրամադրված սխեմայով դրա համար պատշգամբում հատկացված հատուկ տեղում և ջրահեռացման նպատակով կմիացվեն բացառապես դրա համար նախատեսված վայրերում կառուցված ջրահեռացման կանգնակներին:
- Առանց Կառավարիչ ընկերության գրավոր թույլտվության կատարել Շենքի արտաքին տեսքի և ընդհանուր օգտագործման տարածքների ցանկացած փոփոխություն, այդ թվում՝ լուսամուտները, պատշգամբների բազրիքները, ինչպես նաև ընդհանուր օգտագործման տարածքների, կրող պատերի և կոնստրուկցիաների վերակառուցում կամ վերապլանավորում, սանիտարատեխնիկական, ինժեներական և այլ սարքավորումների վերատեղադրում կամ լրացուցիչ տեղադրում, Բնակարանի մուտքի դռան փոփոխություն՝ պահպանելով մուտքի դռների ընդհանուր տեսքը (գույնային համադրությունը):
- ընդհանուր օգտագործման տարածքներում այլ լուսավորության սարքավորումներ տեղադրելը և պատշգամբների լուսավորության ճարտարապետական նախագծով նախատեսված տեղերը փոխելը:

2. ՇԵՆՔԻ ԱՐՏԱՔԻՆ ԵՎ ՆԵՐՔԻՆ ՏԵՍՔԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒՄԸ

2.1. Անշարժ գույքի սեփականատերերը, Շենքի բնակիչները և/կամ Շենքի տարածքում գտնվող այլ անձինք պարտավոր են պահպանել Շենքի արտաքին տեսքի միանմանությունը և բարեկարգությունը: Արգելվում է իրականացնել Շենքի արտաքին տեսքի այնպիսի փոփոխություններ, որոնք Շենքի տվյալ փոփոխված մասը տեսանելիորեն կառանձնացնեն Շենքի մյուս մասերից: Նման փոփոխություններ են համարվում օրինակ՝ Շենքի մի հատվածի ներկումը տարբերվող գույնով, պատուհանների գույնային փոփոխությունը, Շենքի նախագծով չնախատեսված պատուհանների բացումը կամ պատուհանների ձևի փոփոխությունը, պատշգամբների փակումը կամ բացումը, Անշարժ գույքի ընդհանուր մակերեսի ավելացումը, որը կհանգեցնի Շենքի արտաքին տեսքի փոփոխության և այլն:

2.2. Արգելվում է Շենքի, Անշարժ գույքի /բացառությամբ բնակարանի ներսի հատվածների/ վրա նկարել, գրել, քանդակել կամ այլ ձևով վնասել շենքի արտաքին տեսքը անկախ նրանից, թե ինչով է իրականացվում այդ արարքը և ում կողմից: Անշարժ գույքի սեփականատերերը, Շենքի բնակիչները, Շենքի տարածքում գտնվող անձինք պարտավորվում են վերահսկել իրենց երեխաների կողմից խաղալու կամ այլ նպատակով կավիճի, տարբեր ներկերի, յուղերի կամ այլ նյութերի օգտագործումը:

2.3. Արգելվում է Շենքի արտաքին տեսքը խաթարող գործողությունները, այդ թվում՝ մալուխների, լարերի, պարանների /այդ թվում՝ վացք չորացնելու համար նախատեսված հարմարանքներ/, թռչունների համար բների և այլ՝ Շենքի արտաքին տեսքը խաթարող արտոթիբուտներ փակցնելը:

2.4. Արգելվում է վացքի չորացումը պատշգամբներից /պատուհաններից/ դուրս այնպես, որ խաթարվի Շենքի արտաքին տեսքը.

2.5. Արգելվում է Շենքի ընդհանուր օգտագործման տարածքներում իրականացնել փոփոխություններ: Շենքի ներքին ընդհանուր օգտագործման տարածքների նկատմամբ կիրառվում են սույն գլխի կանոնները ներառյալ այնքանով, որքանով դրանք կիրառելի են Շենքի ներքին տարածքների համար:

2.6. Սույն գլխով արգելված բոլոր գործողություններից կարող են լինել բացառություններ, եթե նման գործողությունների կատարման համար նախապես ստացվել է Կառավարիչ ընկերության գրավոր թույլտվությունը:

3. ՇԵՆՔԻ ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՎԵՐԱՆՈՐՈԳՄԱՆ ՇԻՆԱՐԱՐԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ

3.1. Արգելվում է աղմուկով ուղեկցվող շինարարական աշխատանքների իրականացումը հետևյալ ժամերից դուրս.

- Երկուշաբթիից ուրբաթ՝ 10:00-18:00,
- Շաբաթ՝ 11:00-16:00,
- Կիրակի, ինչպես նաև այլ ոչ աշխատանքային օրերին արգելվում է աշխատանքների կատարումը բացառությամբ Կառավարիչ ընկերության կողմից նախապես գրավոր տրված համաձայնությամբ սահմանված դեպքերի:

3.2. Հատուկ դեպքերում անհրաժեշտ է տեղեկացնել Կառավարիչ ընկերությանը՝ բնակիչներին իրազեկելու համար և Կառավարիչ ընկերության գրավոր թույլտվության դեպքում միայն նշված ժամերից և օրերից դուրս իրականացնել վերանորոգման աշխատանքներ:

3.3. Շինարարական աշխատանքների պատճառով Շենքի սեփականատերերի/բնակիչների իրավունքները խախտելու հատուկ դեպքերում /օրինակ ջրամատակարարման կամ էներգամատակարարման ժամանակավոր դադարեցումը/, նույնիսկ եթե Շենքի սեփականատերերը տվել են իրենց համաձայնությունը նման գործողությունների կատարման համար, նման խախտումները պետք է վերացվեն հնարավորինս շուտ:

3.4. Շինարարական նյութերը և ծանր գույքը տեղափոխելիս միջանցքներում և վերելակներում պետք է օգտագործել տակդիրներ:

3.5. Շինանյութի և գույքի տեղափոխումը կազմակերպվում է դրա համար Շենքում սահմանված աշխատանքային օրերին և ժամերին և բնակիչը պարտավոր է նախապես զգուշացնել այդ մասին Կառավարիչին: Շինանյութ և գույք տեղափոխելիս բնակիչների և շենքի գույքին վնաս պատճառելու դեպքում փոխհատուցել այն Կառավարիչ ընկերության հետ համաձայնեցված կարգով /դրամային և/կամ վերականգնողական/:

3.6. Շինարարական աշխատանքներ իրականացնելիս պետք է խուսափել աղբի կուտակումից և մինչև օրվա ավարտը հեռացնել կուտակված աղբը:

3.7. Արգելվում է շինարարական աղբը թողնել մուտքերում, միջանցքներում, վերելակներում, ընդհանուր օգտագործման տարածքներում:

3.8. Արգելվում է կուտակել մարդու կյանքին և առողջությանը վտանգ սպառնացող, ինչպես նաև հրդեհավտանգ թափոններ կամ նյութեր: Դրանք պետք է հեռացվեն անհապաղ՝ չսպասելով օրվա ավարտին: Արգելվում են շինարարական աշխատանքները մարդու կյանքին կամ առողջությանը վնաս սպառնացող, ինչպես նաև հրդեհավտանգ նյութերով և/կամ գործիքներով կատարելը: Այլընտրանք չլինելու դեպքում, մարդու կյանքին և առողջությանը վտանգ սպառնացող նյութեր /գործիքներ/ օգտագործելու, թափոններ կամ նյութեր կուտակելու, դրանցով աշխատանքներ իրականացնելու պարագայում պետք է պահպանել անվտանգության համապատասխան կանոնները և տեղեկացնել

Համատիրությանը կամ Կառավարիչ ընկերությանը՝ Շենքի սեփականատերերի/բնակիչների իրազեկումն ապահովելու համար:

3.9. Խստիվ արգելվում է Անշարժ գույքի վերանորոգման աշխատանքների իրականացման ընթացքում քանդել, որևէ կերպ վնասել Շենքում և/կամ Շենքի մասը կազմող որևէ Անշարժ գույքի տարածքում տեղադրված բոլոր տեսակի հորանները, ներառյալ, սակայն չսահմանափակվելով՝ ծխահեռացման, օդափոխության, ջրամատակարարման, ջրահեռացման հորանները, կամ փոխել դրանց տեղադիրքերը, ինչպես նաև քանդել կամ որևէ կերպ վնասել բնակարանների բաժանիչ միջնապատերը՝ ցանկացած տեսակի խողովակներ, լարեր անցկացնելու կամ տեղադրելու համար: Անշարժ գույքի սեփականատիրոջ կողմից Շենքում ցանկացած տեսակի հորանների քանդման, դրանց տեղադիրքերի փոփոխման կամ բնակարանների բաժանիչ միջնապատերի քանդման կամ վնասման որևէ դեպք (այդ թվում՝ երբ նման քանդումը, տեղադիրքի փոփոխումը և վնասումը տեղի են ունենում այլ անձանց գործողությունների հետևանքով համապատասխան Անշարժ գույքի սեփականատիրոջ համաձայնությամբ, հանձնարարությամբ և/կամ թողտվությամբ) Կառավարչի կամ Համատիրության կողմից հայտնաբերվելու դեպքում, Անշարժ գույքի սեփականատերը պարտավորվում է Կառավարիչ ընկերության պահանջով, բացի քանդածը և/կամ փոփոխածը նախկին տեսքի վերականգնելուց և պատճառված վնասը հատուցելուց, վճարել տուգանք նման յուրաքանչյուր դեպքի համար 1 000 000 (մեկ միլիոն) ՀՀ դրամ գումարի չափով, եթե Համատիրության նախագահի կամ Կառավարիչ ընկերության որոշմամբ պատասխանատվության այլ չափ չսահմանվի: Սույն կետում նշված տուգանքն անկանխիկ եղանակով վճարվում է Համատիրությանը պատկանող բանկային հաշվին և այդ կերպ հավաքագրված գումարները կարող են օգտագործվել Համատիրության կողմից բացառապես Ընդհանուր բաժնային սեփականություն հանդիսացող անշարժ գույքի (ներառյալ ընդհանուր ինժեներական և այլ ենթակառուցվածքների կամ սարքավորումների) սպասարկման, վերանորոգման կամ բարելավման համար:

4. ԱՏՈՐԳԵՏՆՅԱ ԵՎ ՎԵՐԳԵՏՆՅԱ ԿԱՅԱՆԱՏԵՂԻՆԵՐԻ ՀԱՅՎԳՈՐԾՈՒՄ, ԲԱԿԱՅԻՆ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՄԵՔԵՆԱՆԵՐԻ ԿԱՅԱՆՈՒՄ

4.1. Արգելվում է մեքենաների կայանումը այլ անձանց պատկանող ստորգետնյա կայանատեղիներում առանց Սեփականատիրոջ նախնական համաձայնության:

4.2. Արգելվում է մեքենաների կայանումը կայանման համար չնախատեսված վայրերում /ճանապարհների վրա, մուտքի մոտ, բակի սալիկապատված հատվածներում, անցումների վրա, և այլն/ և չնախատեսված ձևով /օրինակ ուղղահայաց կայանում, հորիզոնական կայանատեղում/ և թույլատրվում է կայանումը միայն հատուկ դրա համար նախատեսված վայրերում:

4.3. Ոչ պատշաճ կայանման դեպք հայտնաբերելու դեպքում անհապաղ պետք է տեղեկացնել Կառավարիչ ընկերության աշխատակիցներին, որոնք քայլեր կձեռնարկեն տվյալ մեքենան հեռացնելու ուղղությամբ:

4.4. Արգելվում է շինարարական նյութերի կամ այլ ծանր բեռների տեղադրումը կայանատեղիներում առանց սեփականատիրոջ, իսկ բակային տարածքում՝ առանց Կառավարիչ ընկերության նախնական համաձայնության:

4.5. Արգելվում է նախապես զբաղեցնել մեքենաների կայանման վայրերը դրանցում քարերի, աթոռների, երկաթե կտորների կամ այլ իրերի տեղադրման միջոցով, եթե այդ կայանատեղին չի հանդիսանում որևէ մեկի սեփականությունը և/կամ առկա է վերջինիս նախապես տրված համաձայնությունը:

4.6. Արգելվում է կայանատեղիներում պահել այնպիսի նյութեր, գույք, որոնք կարող են խոչընդոտել մեքենաների անխափան տեղաշարժը կամ որոնք իրենց բնույթով վտանգավոր են /գազի, թթվածնի և այլ բարձր ճնշումային բալոններ, արագ այրվող նյութեր, պայթուցիկներ և այլն/, պայթուցիկազնային և/կամ հրդեհավտանգ են:

- 4.7. Արգելվում է ստորգետնյա կայանատեղիներում, թեկուզև հատուկ հարմարանքներում /օրինակ հատուկ պահարանի կահավորմամբ/ պահել շուտ փչացող ապրանքներ, որոնք կարող են փտել, նեխել և/կամ նպաստել միջատների, առնետների և/կամ այլ կենդանիների առաջացմանը:
- 4.8. Արգելվում է ավտոտնակ/կայանատեղ/ Անշարժ գույքը ձևափոխել, շարժական/անշարժ/ միջևորմով և/կամ ցանցով առանձնացնել, սահմանագծել մյուս ավտոկայանատեղիներից:
- 4.9. Կայանատեղիներում արգելվում է մեքենաների վարումը 5 կմ/ժ արագությունից բարձր արագությամբ:
- 4.10. Կայանատեղիներում արգելվում է մեքենաների վարումը առանց միացված լուսարձակման:
- 4.11. Կայանատեղիներում արգելվում է մեքենաների նորոգման այնպիսի գործողություններ, որոնք որևէ վտանգ են ներկայացնում /օրինակ հրավտանգ գործողություններ/ կամ պարունակում են աղտոտման վտանգ:
- 4.12. Կայանատեղիներում արգելվում է մեքենաների վարման դասընթացների անցկացումը /ֆորմալ և ոչ ֆորմալ/, մեքենաների մրցավազքերի կազմակերպումը և անցկացումը, ինչպես նաև ցանկացած գործողություն, որը չի համապատասխանում կայանատեղիների գործառույթներին և/կամ կարող է վտանգավոր լինել:
- 4.13. Արգելվում է բակային տարածքներում 10 կմ/ժ արագությունից բարձր արագ վարել, իսկ մեքենա կամ այլ տրանսպորտային կամ այլ ոչ տրանսպորտային միջոց վարելու համար չնախատեսված հատվածներում առհասարակ վարելը:
- 4.14. Արգելվում է բակային տարածքներում և/կամ կայանատեղիներում մեքենայի ձայնային ազդանշան արձակելը, իսկ նման ձայնային ազդանշանների արձակումը թույլատրելի է բացառիկ դեպքերում խիստ անհրաժեշտության պարագայում:

5. ԱՇԴԵՑՈՒԹՅԱՆ ՍԱՀՄԱՆԱՓՈՎԿՈՒՄՆԵՐ

- 5.1. Արգելվում է աղմուկը /այդ թվում, բայց չսահմանափակվելով՝ բարձր երաժշտություն, բարձր զրույց, և այլ բարձր ձայնային դրսևորումներ /երեկոյան ժամը 23:00-ից մինչև առավոտյան 08:00-ը/:
- 5.2. Շենքի սեփականատերերը, Շենքի բնակիչները, Շենքի տարածքում գտնվող այլ անձինք պարտավոր են կանխել իրենց պատճառով ցանկացած սուր հոտի, ծխի, մրի արտահոսքը հարևանի բնակարան կամ ընդհանուր օգտագործման տարածք այնքանով, որքանով դա հնարավոր է: Սույն կետի իրագործման նպատակով Շենքի բնակիչները և/կամ այլ անձինք պարտավոր են սահմանափակել պատշգամբներում մանդալների օգտագործումը, բնակարաններում գազով կամ փայտով աշխատող վառարանների օգտագործումը: Ցանկացած պարագայում արգելվում է պատշգամբներում կամ Անշարժ գույքում մանդալների օգտագործումը:
- 5.3. Անշարժ գույքի սեփականատերերին, Շենքի բնակիչները, Շենքի տարածքում գտնվող այլ անձանց արգելվում է բնակարաններում կամ ընդհանուր օգտագործման տարածքներում իրականացնել այնպիսի գործունեություն /շահույթ ստանալու նպատակով կամ ոչ/, որի իրականացումն ուղղորդվում է ձայնի, հոտի, ծխի մրի կամ այլ բարձր ազդեցությամբ /օրինակ երաժշտական գործիքների դասընթացների անցկացում, արագ սննդի պատրաստում/:
- 5.4. Անշարժ գույքի սեփականատերերը, Շենքի բնակիչները, Շենքի տարածքում գտնվող այլ անձինք պարտավոր են պահպանել իրենց Անշարժ գույքում աճեցվող բույսերն այնպես, որ դրանք չխանգարեն իրենց հարևաններին /օրինակ բույսը չպետք է հարի հարևանի պատուհանին, բույսից միջատների արտահոսք չպետք է լինի և այլն/:
- 5.5. Անշարժ գույքի սեփականատերերը, Շենքի բնակիչները, Շենքի տարածքում գտնվող այլ անձինք պարտավոր են իրականացնել պատշգամբի մաքրումն ու լվացքի չորացումն այնպես, որ ջրի արտահոսք չլինի դեպի հարևանի պատշգամբ կամ պատուհան կամ ընդհանուր օգտագործման տարածք:

6. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐ

6.1. Անշարժ գույքի սեփականատերերն ունեն Շենքի ընդհանուր օգտագործման տարածքներից օգտվելու հավասար իրավունքներ և պարտականություններ: Պարտավոր են օգտվել բարեխղճորեն՝ չփչացնելով կամ չվնասելով ընդհանուր օգտագործման տարածքները:

6.2. Շենքի ընդհանուր օգտագործման տարածքներում, բաժնային սեփականություն հանդիսացող տարածքներում արգելվում է շահույթ հետապնդող մասնավոր միջոցառումների կազմակերպումը:

6.3. Ընդհանուր օգտագործման տարածքներում ցանկացած միջոցառում կազմակերպելուց առնվազն 2 օր առաջ պարտադիր ենթակա է համաձայնեցման Կառավարիչ ընկերության հետ՝ Նշելով օրը, ժամը անձանց քանակը, որպեսզի հնարավոր լինի կանխել Շենքի այլ բնակիչների կողմից նույն տեղում և նույն ժամին այլ միջոցառում կազմակերպելը և/կամ Շենքի այլ բնակչի սգո արարողություններին /օրինակ՝ հոգեհանգիստ/ չխոչընդոտելու համար:

6.4. Ընդհանուր օգտագործման տարածքներում արգելվում է կամայական փոփոխությունների կատարումը, այդ թվում, բայց չսահմանափակվելով՝ նոր բույսերի տնկումը, աճեցվող բույսերի ապամոնտաժումը, սեփական բնակարաններում աճեցնելու նպատակով բույսերից մասերի կամ ամբողջական բույսերը վերցնելը /կտրելը/, աճեցվող ծաղիկներ պոկելը /հավաքելը/, կամ այլ կերպ ընդհանուր օգտագործման տարածքներում աճեցվող բույսերը վնասելը, արձաններ կամ այլ նմանատիպ աստիճաններ տեղադրելը, բացառությամբ Կառավարիչ ընկերության կողմից կամ համաձայնությամբ իրականացվող նմանատիպ գործողությունների:

6.5. Արգելվում է աղտոտել ընդհանուր օգտագործման, բաժնային սեփականություն հանդիսացող տարածքները:

6.6. Արգելվում է հրավառությունը:

6.7. Արգելվում է բարձր թռչող սարքերի /օրինակ դրոններ/ օգտագործումը:

6.8. Արգելվում է ցանկացած ձևով աղտոտումը ընդհանուր օգտագործման միջանցքներում, վերելակներում, պատուհանակոնքերին և այլն, աղբի կուտակումը բնակարանների դիմաց կամ այլ վայրերում:

6.9. Ընդհանուր օգտագործման տարածքներից, մուտքերից, միջանցքներից, աստիճաններից, ճաղավանդակներից և այլնից պետք է օգտվել բարեխիղճ, չվնասել, չներկել չքանդակել, չգրել պատերին, չկեղտոտել կամ այլ կերպ բացասաբար չազդել դրանց վրա, միջանցքների կամ անշարժ գույքերի պատուհաններից իրեր չնետել:

6.10. Միջանցքներում արգելվում է բարձր ձայնային ազդեցությունը /բարձր երաժշտությունը, բղավելը, գոռալը/, որը կարող է խանգարել մյուս բնակիչներին:

6.11. Արգելվում է բացած թողնել Շենքի մուտքի դուռը, վնասել դռան մեխանիզմը, ավտոմատացված համակարգը, արգելվում են այլ գործողություններ, որոնք կարող են վնասել այն:

6.12. Վերելակներից օգտվելիս անհրաժեշտ է հետևել հրահանգներին: Արգելվում է վերելակներից օգտվել ավելի շատ մարդկանց քանակով կամ ակտիվ մեծ քաշի բեռ տեղափոխել քան թույլատրվում է հրահանգներով:

6.13. Արգելվում է աղտոտել վերելակները, վերելակի դռները բաց պահելու նպատակով դռան դիմաց քարի կամ այլ իրի տեղադրումը, վերելակը կանգնեցնելը և խոչընդոտելը այլ անձանց վերելակից օգտվելու իրավունքը:

6.14. Արգելվում է միջանցքներում և/կամ միջհարկային պատշգամբներում և/կամ Շենքի ներսում բաժնային սեփականություն հանդիսացող տարածքներում ծխելը /ներառյալ էլեկտրոնային ծխախոտը/, և ծխախոտի արգասիքները թափելը դրանց համար չնախատեսված վայրերում:

7. ԽՈՏԱԾԱԾԿ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐԸ, ԽԱՂԱՂԱՇՏԵՐԸ ԵՎ ԽԱՂԱՅՐԱՊԱՐԱԿՆԵՐԸ

7.1. Արգելվում է ընդհանուր օգտագործման տարածքներում խոտածածկ հատվածները վնասելը, խոտածածկ հատվածներով քայլելը, վազելը, սայլակ կամ հեծանիվ վարելը, ավտոմատացված տեղաշարժման միջոցներ վարելը /օրինակ հովերբորդ, սկուտեր/, չմուշկներ վարելը, խոտածածկ հատվածներն աղտոտելը, այդտեղ կենդանիների հետ զբոսնելը, կենդանիներին լողացնելը և այլն:

7.2. Խոտածածկ հատվածը նախատեսված է 0-ից 14 տարեկան երեխաների համար, երեխային ուղեկցող/ներ/ը պետք է սահմանափակի այն տարածքով քայլելը, որտեղ առկա են համապատասխան սահմանափակումը սահմանող տեղեկատվական նշաններ և/կամ ինֆորմացիա, որպեսզի վերջինիս քաշը չվնասի խոտածածկ տարածքը:

7.3. Խոտածածկ տարածքները, դրանցում աճեցվող բույսերն ապահովում են Շենքի տարածքում գտնվող անձանց էսթետիկ հաճույքի ապահովումը, և բոլորը պարտավորվում են խնամքով զգուշությամբ վերաբերվել այդ տարածքներին:

7.4. Շենքի տարածքում գտնվող խաղահրապարակներն ու խաղադաշտերը պետք է, օգտագործվեն ըստ նշանակության, խաղերի անցկացման, երեխաների համար խաղալու միջավայր և հարմարություն ստեղծելու համար:

7.5. Արգելվում է մուտքը կանաչապատ խաղադաշտ ցանկացած կոշիկներով, բացառությամբ սպորտային կոշիկների:

7.6. Արգելվում է հեծանիվ վարելը, ավտոմատացված տեղաշարժման միջոցներ վարելը /օրինակ հովերբորդ, սկուտեր/, չմուշկներ վարելը խաղադաշտի խաղահրապարակի խոտածածկ և խաղալու համար նախատեսված ավագե հատվածներում:

7.7. Խաղադաշտում թույլատրվում է խաղալ միայն այնպիսի մարզագույքով, որը չի կարող վտանգ ներկայացնել մարդու կյանքին և առողջությանը:

7.8. Խաղադաշտից չի կարելի վերցնել /հեռացնել/, վնասել առկա մետաղական ձողերը, ֆուտբոլային դարպասները, կտորե ցանցերը և այլ՝ խաղադաշտում առկա ատրիբուտները:

8. ԶՐՈՒՑԱՐԱՆՆԵՐԸ, ՆՍՏԱՐԱՆՆԵՐԸ, ՑՈՒՑԱՏԱԽՏԱԿՆԵՐԸ ԵՎ ԱՅԼՆ

8.1. Ընդհանուր օգտագործման տարածքներում առկա զրուցարաններից պետք է օգտվել բարեխիղճ, խնամքով և առանց երրորդ անձանց իրավունքները ոտնահարելու:

8.2. Զրուցարաններում թույլատրվում է հավաքվել ամեն օր 24 ժամյա տևողությամբ, սակայն, երեկոյան ժամը 23:00-ից առավոտյան 10:00-ն և արգելվում է աղմկելը, բարձրաձայն խոսելը, որպեսզի այլ անձանց անդորրը չխաթարվի:

8.3. Արգելվում է զրուցարաններում պահել կամ հավաքել անձնական իրեր: Զրուցարաններում կամ ընդհանուր օգտագործման այլ տարածքներում անձնական իրերի կորստի համար Համատիրությունը կամ Կառավարիչ ընկերությունը պատասխանատվություն չի կրելու:

8.4. Ընդհանուր օգտագործման տարածքներում առկա կամ ապագայում ներդրվող ցայտաղբյուրները պետք է օգտագործել ըստ նպատակային նշանակության: Ցայտաղբյուրները նախատեսվում են միայն ջուր խմելու համար: Արգելվում է ցայտաղբյուրների մեջ իրերի նետումը, աղտոտումը ցանկացած եղանակով, արգելվում է այն օգտագործել այլ նպատակներով, քան ջուր խմելու է:

8.5. Ընդհանուր օգտագործման տարածքներում, ներառյալ վերելակներում, ցուցատախտակների վրա հայտարարություն, ծանուցում, գովազդ կամ այլ փաստաթուղթ կամ տեղեկատվություն տարածելու, փակցնելու կարգը, պայմանները, գովազդի տեղադրման հստակ վայրը և տեղադրման համար նախատեսված վճարի չափը, ինչպես նաև Գովազդի տեղադրման շրջանակներում Շենքի բնակիչներին տրվող արտոնությունները սահմանվում են Վարչության կողմից համապատասխան որոշմամբ: Տեղադրման ենթակա Գովազդի նախնական էսքիզը համաձայնեցվում է Վարչության հետ:

8.6. Կառավարիչ ընկերության կողմից կատարված ներդրումների միջոցով կողմանկի եկամուտները Կողմերի կողմից բաշխվում են հետևյալ կերպ

- ✓ Կառավարիչ ընկերություն՝ 50 (հիսուն) տոկոս
- ✓ Համատիրություն՝ 50 (հիսուն) տոկոս

8.7. Մնացած դեպքերում եկամուտները պատկանում է համատիրությանը՝

8.8. Անհետաձգելի հայտարարություն տարածելու անհրաժեշտության դեպքում Անշարժ գույքի սեփականատերերը/բնակիչները կարող են տեղեկացնել Կառավարիչ ընկերությանը՝ հայտարարություն փակցնելուց հետո հիմնավորելով նման գործողության անհետաձգելիությունը:

8.9. Անշարժ գույքի սեփականատիրոջ նախաձեռնությամբ հայտարարությունները կամ այդ փաստաթղթերը փակցվում են այնքան ժամկետով, որքան համաձայնեցվել է, Կառավարիչ ընկերության հետ, բայց ոչ պակաս քան անհրաժեշտ է հայտարարության կամ այլ փաստաթղթի փակցնելու նպատակի իրագործման համար:

8.10. Ընդհանուր օգտագործման բոլոր տարածքներում, այդ թվում սայիկապատված տարածքներում, Շենքի տարածքում գտնվող անձինք պարտավոր են լինել զգույշ և դրսևորել բարեվարքություն խուսափելով հնարավոր վնասներ պատճառելուց:

8.11. Արգելվում է ընդհանուր օգտագործման տարածքներն աղտոտելը, վնասելը, ձևափոխելը:

9. ԱՐՏՈՏՈՒՄ ԵՎ ԱՐՔԱՅԱՆՈՒԹՅՈՒՆ

9.1. Շենքի տարածքում գտնվող անձինք պարտավոր են ընդհանուր օգտագործման տարածքներում աղբը նետել միմիայն դրա համար նախատեսված վայրերում՝ աղբամաններում:

9.2. Անշարժ գույքի սեփականատերերը, Շենքի բնակիչները և/կամ Շենքի տարածքում այլ կերպ գտնվող անձինք պարտավոր են աղբը հավաքել իրենց Անշարժ գույքում կամ իրենց հյուրընկալող անձի Անշարժ գույքում, այնուհետ այն նետել նախատեսված վայրերում:

9.3. Արգելվում է աղբը հավաքել ընդհանուր օգտագործման տարածքներում:

9.4. Արգելվում է աղբի նետումը պատուհանից, կամ կամայական վայրերում աղբը թողնելը:

9.5. Արգելվում է ծխախոտի մնացորդների նետումը ընդհանուր օգտագործման տարածքներում:

9.6. Ցանկացած պարագայում աղտոտող անձը պարտավոր է անմիջապես մաքրել իր պատճառով առաջացած աղտոտվածությունը:

10. ՏՆԱՅԻՆ ԿԵՆՂԱՆԻՆԵՐ

10.1. Անշարժ գույքի սեփականատերերը, Շենքի բնակիչները, և/կամ Շենքի տարածքում ժամանակավորապես գտնվող, բնակվող անձանց արգելվում է պահել ընտանի կենդանիներից զատ այլ կենդանիներ:

10.2. Ընտանի կենդանիները պետք է պահվեն բնակարաններում: Արգելվում է ընտանի կենդանիներին պահելը ընդհանուր օգտագործման տարածքներում /մուտքերում, միջանցքներում, խաղահրապարակներում, կանաչապատ վայրերում, զրուցարաններում և այլն/, կայանատեղիներում և այլ՝ բնակարաններից դուրս վայրերում:

10.3. Անշարժ գույքի սեփականատերերը, Շենքի բնակիչները և/կամ Շենքի տարածքում բնակվող անձինք տնային կենդանիներին պետք է պահեն մաքուր, համապատասխան բոլոր պատվաստումներն անցած վիճակում:

10.4. Անշարժ գույքի սեփականատերերը, Շենքի բնակիչները և/կամ Շենքի տարածքում բնակվող անձինք պոտենցիալ, աղմուկ ստեղծող տնային կենդանիներ /օրինակ շուն, կատու, թութակ/ պահելու պարագայում պարտավորվում են անել՝ ամեն ինչ աղմուկը բացառելու համար: Անշարժ գույքի սեփականատերերին և/կամ Շենքի տարածքում բնակվող անձանց աղմուկով անհանգստություն պատճառելու և դրա վերաբերյալ գանգատներ ստանալու պարագայում Կառավարիչ ընկերությունը կարող է որոշում կայացնել և պահանջել սեփականատերերից և/կամ Շենքի տարածքում բնակվող անձանցից այդ կենդանիներից ձերբազատվելու, այլևս չպահելու վերաբերյալ:

10.5. Անշարժ գույքի սեփականատերերը, Շենքի բնակիչները և/կամ Շենքի տարածքում բնակվող անձինք պարտավոր են շներին ընդհանուր օգտագործման տարածք բերել միմիայն դնչկալով: Սույն դրույթը չի վերաբերվում այնպիսի շներին, որոնք իրենց ցեղատեսակով չեն կարող այնքան մեծանալ, որ իրենցից վտանգ ներկայացնեն /օրինակ պուդել, չիխուևախուև և այլն/:

10.6. Ցանկացած պարագայում ընտանի կենդանիներ պահող Անշարժ գույքի սեփականատերերը, Շենքի բնակիչները և/կամ Շենքի տարածքում բնակվող անձինք չպետք է թողնեն կենդանիներիս առանց հսկողության ընդհանուր օգտագործման տարածքներում:

10.7. Անշարժ գույքի սեփականատերերը, Շենքի բնակիչները և/կամ Շենքի տարածքում բնակվող անձինք իրավունք չունեն թույլ տալ իրենց կենդանիների կողմից ընդհանուր օգտագործման տարածքների աղտոտումը, այդ թվում կենդանիների արտաթորանքով աղտոտումը: Ցանկացած պարագայում, Անշարժ գույքի սեփականատերերը, Շենքի բնակիչները և/կամ Շենքի տարածքում գտնվող անձինք պարտավոր են մաքրել իրենց կենդանիների աղտոտումը, այդ թվում արտաթորանքը, ընդհանուր օգտագործման տարածքներում:

10.8. Արգելվում է կենդանիների գբոսանքի կազմակերպումը խաղահրապարակներում, կայանատեղիներում, կանաչապատ տարածքներում:

10.9. Կենդանիների համար ամբողջ ծավալով պատասխանատվություն են կրում նրանց տերերը, կենդանիների պատճառված վնասը անձանց կյանքին և առողջությանը, ինչպես նաև գույքային վնասը, ենթակա է հատուցման տերերի կողմից:

11. ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ


11.1. Անշարժ գույքի սեփականատերերը, բնակիչները, Շենքի տարածքում գտնվող անձինք անձամբ պատասխանատվություն են կրում սույն Կանոնների խախտման համար: Ցանկացած պարագայում Կառավարիչ ընկերությունն Նախագահի հետ միասին համատեղ գրավոր որոշմամբ իրավունք ունի Չամատիրությանը պատճառված վնասի չափով պատասխանատվության ենթարկել Անշարժ գույքի սեփականատերերին, Շենքի բնակիչներին իրենց բնակարանները ժամանակավորապես օգտագործող անձանց կամ հյուրերի կողմից սույն Կանոնները խախտելու համար:

11.2. Բնակիչը պատասխանատվություն է ստանձնում ընդհանուր սեփականությանը հասցված որևէ տեսակի վնասի համար, որը կարող է պատճառվել բնակչի կամ նրա հյուրերի կամ հրավիրյալների կողմից: Բնակիչը պարտավոր է ապահովել գույքի օգտագործողների, իր հյուրերի, հրավիրյալների, այցելուների կողմից սույն պահանջների կատարումը:

11.3. Երեխաների համար պատասխանատվություն են կրում իրենց ծնողները կամ այլ օրինական ներկայացուցիչները:

11.4. Կենդանիների համար պատասխանատվություն են կրում իրենց տերերը:

11.5. Սույն Կանոններով չնախատեսված դեպքերում Կանոնների խախտման հետևանքով առաջացող անբարենպաստ հետևանքները, պատասխանատվության չափն ու կարգը սահմանվելու են Չամատիրության նախագահի կամ Կառավարիչ ընկերության որոշումներով համաձայն գործող օրենսդրության:

|  «ՊԱՐԿ ԱՎԵՆՅՈՒ» ՀԱՄԱՏԻՐՈՒԹՅՈՒՆ Գրիբոյեդով 48/16 | | 2026 ամսական բյուջե | 2026 տարեկան բյուջե |
|---|-----------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| «ՈՒՐԲԱՆ ՓՐՈՓԵՐԹԻ ՄԵՆԵՋՄԵՆՏ» ՍՊԸ | | | |
| 288 | Բնակարան 1 մ/ք - 160 դրամ | 4 152 288 | 49 827 456 |
| 239 | Ավտոկայանատեղի 1 տեղը - 2000 դրամ | 478 000 | 5 736 000 |
| 1 | Հասարակական տարածք 1մ/ք - 60 դրամ | 116 652 | 1 399 824 |
| ԸՆԴԱՄԵՆԸ | | 4 746 940 | 56 963 280 |

ԱՄՍԱԿԱՆ ԾԱԽՍԵՐ

| Աշխատակիցներ | | | |
|----------------------------|--|------------------|-------------------|
| 1 | Աշխատավարձ, որից՝ | Ամսական | Տարեկան |
| 1.1 | Տնտեսվար | 300 000 | 3 600 000 |
| 1.2 | Մաքրուհի | 600 000 | 7 200 000 |
| 1.3 | Այգեպան | 150 000 | 1 800 000 |
| 1.4 | Եկամտային հարկ, սոց. վճար, դրոշմ. վճար | 393 998 | 4 727 976 |
| Ընդամենը աշխատավարձ | | 1 443 998 | 17 327 976 |

| Մպասարկում | | | |
|-------------------|--|-----------|------------|
| 2 | Անվտանգության կազմակերպություն 24/7 | 1 200 000 | 14 400 000 |
| 3 | Ինտերնետ ծառայություն՝ տեսախցիկների, ավտոկայանատեղիում կապ | 10 000 | 120 000 |
| 4 | Միմ քարտ՝ պահակակետ, ուղեփակոց | 6 000 | 72 000 |
| 5 | Վերելակի սպասարկում | 240 000 | 2 880 000 |
| 6 | Զնախատեսված այլ ծախսեր 3% | 142 408 | 1 708 896 |
| 7 | Էլ. Էներգիա | 350 000 | 4 200 000 |
| 8 | Վեոլիա ջուր ՓԲԸ | 70 000 | 840 000 |
| 10 | Տնտեսական | 80 000 | 960 000 |
| 11 | Դեռատիզացիա, հակահամաճարագային սպասարկում | 15 000 | 180 000 |
| 12 | Դոմոֆոնի սպասարկում | 144 000 | 1 728 000 |
| 13 | Վերելակների տեխ. անվնտանգ սպասարկում տարեկան | 33 400 | 400 800 |
| 14 | Հակահրդեհային սպասարկում «սպասվող» | - | - |
| 15 | Գազի խողովակի սպասարկում | 45 850 | 550 200 |

| | | | |
|----------------------------|--|------------------|-------------------|
| 15 | Աշխատակիցների սենյակի վարձավճար | 50 000 | 600 000 |
| 16 | Շենքի պատուհանների արտաքին մաքրում տարեկան 1 անգամ | 160 000 | 1 920 000 |
| Ընդամենը սպասարկում | | 2 546 658 | 30 559 896 |

| Համատիրության կառավարչի ծառայություն | | | |
|---|---|----------------|------------------|
| 17 | Համատիրության կառավարչի ծառայություն այդ թվում՝ | | |
| 17.1 | Կառավարիչ ներառյալ հարկերը | 300 000 | 3 600 000 |
| 17.2 | Ադմինիստրատոր-օպերատոր ներառյալ հարկերը | 150 000 | 1 800 000 |
| 17.3 | Հաշվապահական և իրավաբանական ծառայություն ներառյալ հարկերը | 150 000 | 1 800 000 |
| 17.4 | Վարչական ծախսեր, Գրասենյակային ծախսեր | 20 000 | 240 000 |
| 17.5 | Շահույթ 10 տոկոս | 62 000 | 744 000 |
| Ընդամենը կառավարում | | 682 000 | 8 184 000 |

| | | | |
|-------------------------|--|------------------|-------------------|
| ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ | | 4 672 656 | 56 071 872 |
| ՊԱՀՈՒՍՏԱՅԻՆ ՖՈՆԴ | | 74 284 | 891 408 |